SINTEX NP GROUP

PLASTIC THINKING

مدونة الأخلاقيات

تصريح الإدارة

Déclaration de la Direction

إن المسار الذي تحقق منذ إنشاء الشركة في عام 1930 حتى يومنا هذا يشهد على احترام القيم الراسخة في تركيبة SINTEX NP بدونها لم يكن ذلك ممكناً .

الثقة، هي أساس علاقاتنا بين عملائنا، والموردين، والمتعاونين وأطراف أخرى، لا يمكن إقرارها بمرسوم أو قانون بل هي مكتسبة مع مرور الوقت.

السمعة، إضافةً إلى الاعتراف بمهارتنا الحرفية ينبغي أن يُنظر إليها على أوسع نطاق، بما في ذلك السلوك الفردي والجماعي داخل مجموعتنا وفي علاقاتنا مع شركائنا.

النزاهة جنبا إلى جنب مع هاتين القيمتين، يشاركان في ثقافة شركتنا ووجود روح الفريق الحقيقي. أي تفكير أو عمل فهو تحكمه استقامة فرقنا.

يعتمد نمو شركتنا عاماً بعد عام على تدويل أنشطتها ويعرضنا بشكل متلازم إلى الانجرافات المحتملة أو فقدان الصرامة فيما يتعلق باحترام قواعدنا. تطورنا يلزمنا على المراقبة والتقييم ويعزز إذا اقتضى الأمر إلى إجراءات التحكم لدينا.

إن الاحترام الفردي والجماعي لثلاثي قيمنا: الثقة، والسمعة، والنزاهة، ما وراء الواجب هو الضامن لأخلاقنا وبالتالي على مستقبلنا.

2018/06/19

Eric PISANI
Direction SINTEX NP SAS

من الذي سوف يطبق المدونة الأخلاقية

Qui doit appliquer le Code d'Ethique ?

جميع موظفيSINTEX NP

مسئولياتك باعتبارك أحد موظفي SINTEX NP

Vos responsabilités en tant que collaborateur de SINTEX NP

يفترض علبك – باعتبارك من أسرة الموظفين في NP SINTEX أن تكون مثالاً يحتذى به من حيث احترام المدونة الأخلاقية وحسن السيرة والسلوك وعليك أن:

• تكون ملماً ببنود وارشادات المدونة الأخلاقية وأن تدرك أبعادها الأساسية
• تلجأ الى المسؤو المباشر أو أي من ممثلي مصلحة الموارد البشرية بأي سؤ أو إيضاح خا ة بالمدونة الأخلاقية الخا ة NP SINTEX .
• تعرف كيف تطبق إجراءات الإخطار بالمخالفات والأساليب الأخرى الخا ة بخرق قواعد الانضباط الداخلي أو خرق القانون واللوائح العامة بالدولة والعقوبات التابعة لها .
علماً أن الإخفاق في احترام المدونة الأخلاقية وانتهاكها قد عرضك للجزاء والعقاب قدر ما يعرض إدارة SINTEX NP للمساءلة والجزاء.

مسئولياتك باعتبارك أحد مديري SINTEX NP

Vos responsabilités en tant que manager SINTEX NP

ينبع احترام الأخلاقيات المهنية والانضباط من أعلى السلم الوظيفي وعليك أن تدرك أن مسئوليات المدير تذهب أبعد بكثير من مسئوليات الموظف والمرؤوس وأنه يتعين عليك وضع معايير أخلاقية ارمة والوفاء بإلتزماتك وأن ترعى:

الترويج والتحفيز:

"Promotion"

•عليك أن تكون ملماً بكافة ما ورد في المدونة الأخلاقية من مبادئ وقضايا وارشادات
•نقل تلك الدراية والالمام بالمدونة الأخلاقية الخا ة ب SINTEX NP إلى الموظفين ومرؤوسيك وشركاء SINTEX NP سواء ممن يتعامل مع الشركة أو من يمثل الشركة لدى الغير
•عليك أن تواظب على تدريب الموظفين ومرؤوسيك على المدونة الأخلاقية بطريقة عملية
•حدد مخاطر عدم الالتزام وعدم مراعاة بنود المدونة الأخلاقية وأتخذ الاجراءات الاستباقية المناسبة لمنع وقوعها قدر ما أمكن
•الحرص على أن يكون كافة العاملين على علم وإطلاع تام بالمدونة الأخلاقية.

الكشف والاستجابة:

"Détection et réaction"

•تحفيز استخدام إجراءات الإخطار في نطاق فريق العمل طبقاً للقوانين واللوائح المعمو بها في الدولة
•تصعيد المخالفات في أقرب وقت الى الشخص المسئو سواء كان من الإدارة العليا أو من اقسام والموارد البشرية
•اتخاذ الإجراءات اللازمة لتصحيح المسار وحل المشاكل بالمشاركة مع القائمين والمسئولين عن النظام والانضباط داخل الشركة
علماً أن الإخفاق في احترام المدونة الأخلاقية وانتهاكها قد يعرضك للجزاء والعقاب قدر ما يعرض إدارة NP SINTEX للمساءلة والجزاء.

اتخاذ القرارات الأخلاقية

Prendre des décisions éthiques

•الإلتزام بقواعد وتعليمات SINTEX NP
•امتلاك المنطق السليم في اتخاذ القرارات
•عدم وضع NP SINTEXفي وضع غير قانوني أو غير لائق
•منع حدوث أي خلل أو عدم احترام قواعد الانضباط وحسن السير والسلوك
•لا تضع نفسك في وضع قد يؤدي الى تضارب ,مثل تضارب المنفعة الشخصية والمهام الوظيفية
•لا تتخذ قراراً يصعب عليك تبريره لزملائك أو أقاربك.
•لا تتخذ قراراً قد يضر بسمعة SINTEX NP

كيف يتم الإخطار عن مخالفة؟

Comment signaler un manquement ?

يستطيع أي من الموظفين لدى SINTEX NP أو من الموظفين لدى طرف ثالث تحت اشراف SINTEX NP استخدام إجراءات الإخطار طبقاً للقوانين واللوائح المعمو بها في الدولة التي يعيش بها أو يعمل بها الفرد للإبلاغ عن أي انتهاك للمدونة الأخلاقية أو للقواعد واللوائح والسياسات المتبعة في SINTEX NP.
يمكن للموظف الاتصا بأي من المسئولين التاليين:
•المدير العام للمجموعة
•مديرة الموارد البشرية للمجموعة
•المسؤو المباشر على موقع المجموعة المؤمنalert@sintex-np.com
تتخذ إدارة SINTEX NP كافة الاحتياطات لضمان سرية المتصل وتتعهد الشركة الا يتعرض أي من القائمين بالإخطار عن المخالفات الى الأذى مثل الضرر الوظيفي أو التحرش أو التفرقة بأي شكل من الأشكا بسبب قيام المذكور بإخطار الإدارة بمخالفات ما أو الإفصاح عنها بحسن النية.

تنميتنا مبنية على مبادئنا الأساسية

NOTRE DÉVELOPPEMENT SE CONSTRUIT SUR NOS PRINCIPES FONDAMENTAUX

تنطبق مدونة الأخلاقيات والتعليمات التابعة للمجموعة على جميع موظفي: SINTEX NP

تقع على عاتق كل موظف SINTEX NP مسؤولية القيام بأنشطته مع الولاء والنزاهة من أجل فهم مدونة الأخلاقيات بشكل كامل والإشارة إليه بشكل منتظم لكي يكون على علم تام بالأحكام المحددة التي تهمه مباشرة. وفي حالة الشك يجب أن يرجع للاستفسار لدى مسئوله.

مسؤولية المديرين تتجاوز مسؤولية الموظفين الآخرين: من الملزم والمؤكد عليهم أكثر من غيرهم التعزيز لمدونة الأخلاقيات في مكان العمل وإظهار التزامهم بقواعدها كنموذج وقدوة في تطبيق واحترام القواعد المنصوص عليها. يجب على كل مدير أو مسئو أيضا منع وكشف أي انتهاك لمدونة الأخلاقيات والعمل وفقا لذلك مع حماية الموظفين والإبلاغ عن عدم الاحترام لأي قاعدة من القواعد.

مبادئنا الأساسية

NOS PRINCIPES ÉLÉMENTAIRES

احترام القوانين والأنظمة

Respect des lois et réglementations

يتم بناء سمعة النزاهة الشاملة SINTEX NP على احترام القوانين والأنظمة وغيرها من الالتزامات السارية بغض النظر عن البلد الذي تم فيه تأسيس شركتنا. فمن المسؤولية الشخصية للموظفين معرفة القوانين والأنظمة والالتزامات المتعلقة بمهامهم.
مخالفة هذه القوانين قد يعرض احبه لعقوبات مدنية وجنائية. يمنع بشدة أي نشاط محظور يحتمل أن يدخل المجموعة في ممارسة غير مشروعة. SINTEX NP هي شركة تمارس أنشطتها في أوروبا وشما أفريقيا. يتطلب تحقيق أهدافنا الأخلاقية الطموحة الامتثا لمعايير معينة أكثر إلحاحًا من تلك المنصوص عليها في القوانين السارية .وبالتالي، تسعى SINTEX NP إلى فرض روح ونص الأحكام القانونية المتعلقة بحقوق الإنسان وقانون العمل والصحة والسلامة وحماية البيئة والوقاية من الفساد. وممارسات المنافسة العادلة والقواعد الضريبية ودقة التقارير المالية.
SINTEX NP تلتزم بالمبادئ التوجيهية لمنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي بشأن الإعلان العالمي لحقوق الإنسان التابع للأمم المتحدة وفقا لمبادئ الميثاق العالمي ومبادئ غرفة التجارة الدولية (CCI).

تطبيق مبادئ الصدق والإنصاف

"لا يوجد هدف يبرر عدم التقيد بالقواعد"

بعض الأنشطة قد لا تخضع مجملها إلى قوانين، أنظمة أو التزامات، إلا أن مبدئ العدالة والصدق يجب أن يحكم سلوكنا. يتحتم على كل موظف من موظفي شركة SINTEX NP مراعاة هذه المبادئ.
لا يمكن فرض أو قبو أي هدف من الأهداف المتعلقة بالكفاءة أو المردودية إذا كان تنفيذه يؤدي إلى مخالفة المبادئ الأخلاقية للشركة.

قواعدنا الأساسية الثلاثة

NOS TROIS RÈGLES FONDAMENTALES

تعتبر القواعد الثلاثة المذكورة أسفله أساسية، لأن أي انحراف عن تطبيقها الصارم يشكل مخاطر كبيرة على المجموعة والموظفين فيها.

الاتفاقات والترتيبات مع المنافسين

Accords et ententes avec les concurrents

يضمن قانون المنافسة (أو قوانين مكافحة الاحتكار) المنافسة المفتوحة والمنصفة بين الشركات. المنافسة المفتوحة والعادلة هي في مصلحة SINTEX NP المباشرة، وكذلك مصلحة موظفيها والمستهلكين والمجتمع ككل.

"احترام قوانين المنافسة"

يجب احترام هذه القوانين بدقة. الشركات والأشخاص الذين ينتهكون هاته القوانين يتحملون عقوبات مدنية وجنائية ارمة .لا يجوز لأي موظف في SINTEX NP الدخو في اتفاقيات مع المنافسين الذين تكون نيتهم أو هدفهم هو تحديد الأسعار أو تشويه عملية المناقصة أو مشاركة السوق أو الحد من الإنتاج أو مقاطعة عميل أو مورد. يحظر على موظفي SINTEX NP تباد المعلومات الحساسة مع المنافسين لأن هذا يشكل انتهاكا لقانون المنافسة.

الوقاية لمكافحة الرشوة

Prévention de la corruption

سياسة SINTEX NP هي حظر المدفوعات والممارسات الغير قانونية،
المجموعة مصممة بشكل خاص قصد القضاء على جميع أشكا الرشوة في معاملاتها التجارية كما أنها تحترم قواعد اتفاقية منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية، وكذلك جميع القوانين المعمو بها في البلدان التي توجد فيها.

"الرفض الممنهج والمستمر لجميع أشكال الرشوة في المعاملات التجارية"

يجب على الشركات والموظفين في SINTEX NP الالتزام بقوانين البلد الذي يعملون فيه .ويجب ألا يقدموا أو يمنحوا، بشكل مباشر أو غير مباشر، أي ميزة، نقدية بأي شكلٍ من الاشكا، إلى ممثل الدولة، حزب سياسي، موظف أو مستخدم لدى أحد الوكلاء في القطاع العام أو الخاص أو أي وكالة مالية من وكالات البنوك أو القروض، من أجل في خرق الالتزامات القانونية للمجموعة أو المبادئ الأخلاقية، لغرض وحيد هو الحصو على أو الحفاظ على معاملة تجارية أو قصد تسهيل أي شكل من المعاملات وأي خدمة تنافي وتخالف النظام.

يجب على الشركات والموظفين في SINTEX NP عدم منح أو تقديم أي ميزة أو فائدة أو الاستجابة لأي عرض مغري لأي شخصٍ يزعم أن لديه تأثيرًا فعليًا أو افتراضياً لدى وكيل عام أو خاص، بنية التأثير من أجل الحصو على عقود أو أي قرار لصالحه .

الرقابة الداخلية، ونشر المعلومات

Contrôle interne et diffusion d'information

"الرقابة الداخلية تهم جميع الموظفين"

الرقابة الداخلية هي أداة أساسية موجهة لتزويد المديرين على جميع المستويات تأمين معقو على نوعية وموثوقية المعلومات المالية والتشغيلية فضلا عن الامتثا للأحكام القانونية والقواعد الداخلية السارية.

إدارة الكيانات المختلفة هي المسؤولة عن المراقبة الداخلية ويجب التأكد من أنها قد نفذت مهامها. إن سلامة معلوماتنا المالية والتشغيلية ضرورية لضمان سير أعمالنا وفقًا للقانون وبصدق وكفاءة. ولذلك، ينبغي تسجيل جميع العمليات المالية والمحاسبية بشكل حيح في دفاتر وحسابات المجموعة.

يكون كل موظف مسؤولا شخصيا عن الملفات والتقارير التي يعدها والمعلومات التي يقدمها (بما في ذلك المعلومات المخزنة في أنظمة الكمبيوتر). يجب حفظ السجلات وفقا للقواعد السارية. يجب على الإدارة أيضا التأكد من أن البيانات المدخلة في نظام الإبلاغ تتماشى تماما مع نتائج الفترة ومع الوضع المالي في نهاية الفترة.

يجب على الموظفين على جميع المستويات التأكد من أن الملفات والتقارير والمعلومات المستخدمة أو التي يتم إبلاغها على المستويات العليا من مختلف الكيانات (المقر والوحدة) تمكن SINTEX NP من النشر بطريقة كاملة وعادلة ودقيقة وفي الوقت المناسب التقارير والوثائق وغيرها من الاتصالات العامة.

وتشمل هذه الوثائق التقارير والتوقعات المالية وتقارير البحوث ومعلومات السوق (تقارير المبيعات) الإقرارات الضريبية، وتقارير النفقات، ومراقبة ضوابط الوقت والحضور والشكايات والمعلومات البيئية والاجتماعية والسلطات الحكومية أو التنظيمية.

لا يخضع أي عنصر مالي أو تشغيلي لمعاملة احتيالية. الاحتيا أو أي فعل أو محاولة للخداع أو الإخفاء أو الخداع أو الكذب عمل هو غير شريف وفي معظم الحالات يكون عرضة لعقوبات جنائية. الأمثلة التالية تشكل حالات الغش: تقديم فواتير مزورة، أو تزوير الشيكات أو إفسادها، تحويل او استعما بطريقة تعسفية ممتلكات المجموعة أو إجراء معاملات غير المرخص بها، أو اختلاس الصندوق النقدي، أو إجراء إدخالات، أو تسجيل معلومات مالية غير متطابقة مع المعايير المحاسبية السارية.

القواعد الرئيسية

LES RÈGLES PRINCIPALES

العلاقات مع شركائنا التجاريين

Relations avec nos partenaires commerciaux

العملاء:

Clients

جدير بالثقة

يجب على SINTEX NPالتعامل مع جميع عملائها بصدق ونزاهة، بغض النظر عن حجم شركاتهم. تلتزم المجموعة بتزويد عملائها بمنتجات وخدمات عالية الجودة تلبي متطلباتهم.

"أن تكون جديرا بالثقة" يجب على الموظفين الذين يتفاوضون حو العقود التأكد من أن جميع البيانات والاتصالات والعروض المقدمة للعملاء دقيقة وجديرة بالثقة.

لا يجوز إبلاغ الآخرين بمعلومات سرية أو حساسة المتعلقة بعملاءSINTEX NP ، إلا إذا كان ذلك مطلوبًا أو مسموحًا به في إطار مشروع أو عقد ما.

الموردين والمتعهدين:

Fournisseurs et sous-traitants

تلعب أعما الموردين والمتعهدين دورًا رئيسيًا في قيمة منتجات وخدمات SINTEX NP وتلعب دورًا مهمًا في إرضاء العميل.

تستند قرارات الشراء إلى تقييم موضوعي لمدى موثوقية وسلامة المورد أو المتعهد والجاذبية الشاملة لعرضه فيما يتعلق بالاعتبارات القصيرة والطويلة الأمد من أجل الحفاظ على مصالحSINTEX NP

تستند مشتريات السلع والخدمات إلى معايير السعر، الجودة، الأداء، التسليم وكفاية الاحتياجات.

ويحاو المشترون عدم خلق التبعية مع الموردين والمتعهدين، إن أمكن وضع حلو بديلة مناسبة. وينبغي بذ كل جهد ممكن لتفادي تضارب المصالح والشك في تكافؤ الفرص الأمر الذي قد يولد اللجان السرية الممنوعة.
العلاقات مع الموردين والمتعهدين تخضع لإجراء يحدده الشراء وسلسلة التوريد والمشتريات. تنطبق على الجميع، والغرض من هذه الإجراءات هو ضمان احترام المساواة في المعاملة بين الموردين والمتعهدين.
تطلب شركة SINTEX NP من مورديها ومتعهديها الالتزام بدقة بجميع الأحكام القانونية المتعلقة بأنشطتهم وبيئتهم المهنية. تطلب المجموعة من مورديها ومتعهديها التوقيع على ميثاق التنمية المستدامة الذي يتطلب احترام حقوق الإنسان والصحة وسلامة المأجورين والقواعد الأخلاقية، ولا سيما في مجا الوقاية من الرشوة والفساد وقانون المنافسة، وحماية البيئة، فضلا عن الامتثا للقوانين والأنظمة المعمو بها. تقوم SINTEX NP بوضع أحكام لضمان الامتثا لهذه الالتزامات عند اختيار وأثناء تنفيذ العقود.

تبييض الأموال

Blanchiment d'argent

تبييض الأمو هو جريمة إخفاء الأمو الصادرة من الأنشطة غير المشروعة التي تنظم غسل الأمو يجب على كل متعاون أن يكون يقظا فيما يتعلق بالمبالغ المدفوعة التي تتم من أجل الكشف عن أي مخالفة، ولا سيما مع الشركاء الذين قد يثير سلوكهم الشكوك.

"لا تختار عملائك إلا من الشركاء التجاريين إلا الذين تثبت نزاهة سمعتهم"

صراع المصالح

Conflits d'intérêts

يؤدي تضارب المصالح إلى إفساد الحكم. يجب على موظفي SINTEX NP تجنب أي وضع يخلق أو قد يخلق تضاربا بين مصالحهم الشخصية (أو مصالح أفراد أسرهم) وأولئك الذين ينتمون إلى المجموعة. لحماية الموظفين SINTEX NP من أي تضارب حقيقي أو متصور في المصالح، يجب على المتعاونين عدم الاحتفاظ بأي مصلحة أو استثمار في عمل مورد أو عميل أو منافس أو مستشار من SINTEX NP ، أو في شركة شريكة، إذا كان من المرجح أن تؤثر هذه الفائدة أو الاستثمار على القرارات التجارية المتخذة نيابة عن SINTEX NP. لا يجوز للموظف التعامل مباشرة مع شريك تجاري أو عميل أو وكيل أو مستشار أو طرف ثالث أو أحد أفراد عائلته مصالح في هذه الشركات. إذا نشأت القضية، يجب على المتعاون إبلاغ المدير بوحدته للوضع بطريقة شفافة والحصو منه على تناز مكتوب محدد.

لا يجوز لأي متعاون أن ينخرط في أي عمل خارجي يقترحه مورد أو عميل أو منافس ولا يؤدي أي مهمة خارجية قد تؤثر سلبا على أدائه أو حكمه في أداء مهامه لدى SINTEX NP. يجب على الموظفين إبلاغ مديرهم عن أي وظيفة تؤدي خارج المجموعة.

" يقدم إلى رؤسائه أي حالة تضارب المصالح المحتملة "

الهدايا والدعوات

Cadeaux et invitations

تدرك شركة SINTEX NP أن أي قرار تجاري يتخذه المتعاونون والزبائن والموردون يعتمد فقط على معايير تجارية تستند أساسا إلى التنافسية والتكنولوجيات المقترحة وليس على أي شكل من أشكا المزايا الخفية أو تضارب المصالح.
فمن المعترف به أن في بعض الثقافات علاقة تجارية ذات جودة عالية قد تؤدي إلى تباد الهدايا أو دعوات رمزية. لا يمكن لمتعاون SINTEX NP تقديم أو قبو أو السماح لأحد أفراد الأسرة لقبو الهدايا أو المل أو القروض أو الدعوات أو أي معاملة خا ة من أي شخص له علاقة عمل مع المجموعة، إذا كان القصد الحقيقي هو للتأثير على قرار تجاري.

"لا لقرار يتخذ تحت التأثير"

يجوز للمتعاون ولكن في بعض الأحيان تقبل نيابة عن SINTEX NP دعوة غداء أو هدية رمزية غير نقدية ذات قيمة غيرة إذا كان هو نفسه، يستطيع في مناسبة أخرى إن يفعل نفس الشيء في المقابل .
-اذا كان يجب على الموظف لأسباب تتعلق بالبرتوكو والمجاملة أو غير ذلك، أن يقدم هدية دعوة، فعليه أولاً إبلاغ مدير وحدته.

شركةٌ مسؤولةٌ اجتماعياً

Une entreprise socialement responsable

"من أجل التنمية المستدامة"

SINTEX NP تنفذ سياساتها ومعاييرها في جميع البلدان التي تعمل فيها المجموعة. أنها تحترم ثقافات المجتمعات التي تتفاعل وتأخذ بعين الاعتبار تطلعات مختلف أ حاب المصلحة.

حماية البيئة

Protection de l'environnement

"لكي يتم الاعتراف بك كمثال في هذا المجال "

SINTEX NP تصمم معداتها وعمليات التصنيع للحد من استهلاك الطاقة، والقضاء على المواد الخطيرة وتعزيز المواد القابلة لإعادة التدوير.
SINTEX NP يدمج الأثر البيئي في معايير قراراتها الهامة. في جميع مواقع الإنتاج والإدارة، تتم إدارة هذه الآثار وفقا للقواعد المنصوص عليها في سياسة (ب.ص.س). البيئة

الصحة والسلامة

Santé et sécurité

تتحمل كل وحدة مسؤولية تحديد أهدافها في إطار السياسة التي تتبعها المجموعة. جميع العاملين في SINTEX NP يشاركون في هذا الجهد الجماعي في أنشطتهم اليومية.

العلاقات مع المجتمعات المحلية

Relations avec les communautés

SINTEX NP تأخذ بعين الاعتبار تطلعات المجتمعات المحلية من الناحية الاجتماعية والاقتصادية والبيئية. فإنها تشجع على مشاركة موظفيها، ولا سيما في العلاقات مع الجامعات والمدارس والمؤسسات المحلية.

تمويل الأنشطة السياسية

Financement d'activités politiques

فإن تمويل الأحزاب السياسية يخضع لتشريع يختلف من بلد إلى آخر. حتى عندما تكون قانونية، يمكن إساءة استخدام هذه المساهمات أو تفسيرها على أنها مشكوك فيها.

"لا لتعزيز المصالح السياسية الخاصة"

فإن سياسة SINTEX NP للمنظمات أو الأحزاب السياسية تحترم حق موظفيها للاستثمار هي ألا تقدم أي مساهمة مالية أو عينية أو الشخصيات السياسية.SINTEX NP بشكل فردي في الحياة السياسية

والمدنية المحلية. يجب أن تظل مشاركتهم شخصية، في أوقات فراغهم وعلى نفقتهم، وفقا للتشريع. لا يجوز استخدام رأس الطباعة، والأموا□ وغيرها من أ□و□ SINTEX NP لأنشطة سياسية شخصية. يجب على متعاوني SINTEX NP فصل أنشطتهم السياسية الشخصية بوضوح عن مهمتهم في المجموعة، وذلك لتجنب أي تضارب في المصالح.

الموارد البشرية

Ressources humaines

"تشجيع التعبير الفردي والجماعي"

فإن سياسة SINTEX NP هي الامتثا□ الكامل لإعلان الأمم المتحدة العالمي لحقوق الإنسان والاتفاقيات الأساسية لمنظمة العمل الدولية. وبروح هذه المبادئ، تطبق SINTEX NP سياسة الموارد البشرية على أساس المعاملة العادلة والمحترمة للأفراد وكرامتهم وحقوقهم وحرياتهم الفردية ومشاركتهم في المؤسسة. تشجع المجموعة جميع أشكا□ الحوار، الفردية أو المشتركة.

الصحة والسلامة

Santé et sécurité

تلتزم شركة SINTEX NP بضمان بيئة عمل آمنة و □حية في جميع مواقعها، وترقى مع نفس مستوى أينما أنشأت.
يتم تحديد هذه المتطلبات في سياسة (ب.ص.س) البيئة والصحة والسلامة وتطبق على المتعاونين والمتعاقدين المشاركين في مواقع SINTEX NP.

"من أجل بيئة عمل مضمونة"

في جميع المواقع وفي جميع المشاريع، يتم النظر في مخاطر الصحة والسلامة بالتعاون مع اللجان والهيئات ذات الصلة.
كل متعاون لديه التزام بالإبلاغ عن الحالات الخطيرة التي شادها أو الحوادث التي يتم الكشف عنها، والإسهام في تنفيذ الإجراءات الوقائية.
الامتثا□ لتعليمات السلامة هو التزام □ارم.

العلاقات الاجتماعية

Relations sociales

تحترم شركة SINTEX NP حق موظفيها في تشكيل النقابات أو الانضمام بنقابات العما□ أو المنظمات التي يختارونها ، وتنظيم أنفسهم للمشاركة في المفاوضات الجماعية.

"احترام المصلحة الجماعية"

سياسة العلاقات الاجتماعية تعترف بالفرق كقوة للمجموعة
SINTEX NP تحترم دور ومسؤوليات الشركاء الاجتماعيين وتلتزم بالتوا□ل والتفاوض بكل حرية معهم حو□ القضايا ذات الاهتمامات الجماعية.

التنوع وتكافؤ الفرص

Diversité et égalité des chances

إن متعاوني شركة SINTEX NP ملزمون باحترام القوانين والأنظمة التي تحظر أي تمييز يتعلق بالسن أو العرق أو الجنس أو الأ□ل العرقي أو الجنسية أو الدين أو الصحة أو الإعاقة أو الحالة الاجتماعية، والآراء السياسية أو الفلسفية، والانتماء إلى نقابة أو هيئة أخرى يحميها القانون المطبق.

"لا للتمييز العنصري "

SINTEX NP لا تتسامح مع أي شكل من أشكا□ التحرش الجنسي، او إكراه بدني أو معنوي أو اضطهاد. إذا كان المتعاون شاهدا أو ضحية لإساءة من هذا النوع، فإنه يمكن تقاسمها مع إدارة الموارد البشرية. لا يجوز اتخاد أي إجراء ضد موظف يبلغ عن هذه الحقائق بحسن نية.

إن عملية التوظيف تستند حصرا إلى مؤهلات ومهارات المترشح يتم تحديد المكافأة فقط على أساس المساهمة المهنية للمتعاون في المجموعة.
إن توظيف المتعاونين من أ□و□ مختلفة وتدريبهم وتطويرهم مهنيا يعتبر مكسبا مهما□ SINTEX NP. تسعى المجموعة إلى التعرف على هذه الاختلافات وتقييمها من خلا□ تشكيل فرق تعكس الأسواق والمجتمعات التي تعمل فيها.

ادارة الحياة الوظيفية موظفينا

Gestion de carrière de nos collaborateurs

"نشر المعلومات بحذر"

SINTEX NP تسعى جاهدة لتعزيز تنمية موظفيها، لا سيما من خلا□ مقابلات فردية منتظمة مع مدراءها.
هذه المقابلات تجعل من الممكن تحديد الكفاءات المطلوبة، والنتائج التي تم الحصو□ عليها والتطورات الوظيفية وفقا للاحتياجات والتطلعات الفردية ومتطلبات الشركة. وبرامج التدريب وأساليب العمل التعاونية تدعم هذه السياسة.

يتم البحث عن حلو□ تتكيف مع اختصا□ات المتعاونين طوا□ الحياة العملية، بما في ذلك في حالة إعادة التنظيم.

حماية المعلومات الشخصية

Protection des informations individuelles

"احترام حقوق الأشخاص"

تلتزم شركة SINTEX NP وجميع موظفيها بشكل خاص باحترام القوانين والانظمة واللوائح المتعلقة بالسرية وحماية المعلومات المتعلقة بالأشخاص والمتعاونين والأطراف الثالثة. لا يحق إلا للمتعاونين الذين تحدد واجباتهم ومسؤولياتهم □راحة معالجة هذه المعلومات الحصو□ على البيانات الشخصية. يتم منح حقوق الو□و□ وفقا لطبيعة ومحيط الموقع، ومسؤوليات كل متعاون. لا تفصح شركة SINTEX NP عن المعلومات الشخصية لأطراف ثالثة، إلا عند الضرورة أو إذا كان القانون والانظمة المعمو□ بها تسمح بذلك.

حماية ممتلكات SINTEX NP

Protection des biens de SINTEX NP

يجب على كل موظف من SINTEX NP بذ□ كل جهد ممكن لحماية أ□و□ المجموعة. لا يجوز استخدام أ□و□ الشركة أو ممتلكاتها لأي غرض غير قانوني أو لا علاقة له بأعما□ SINTEX NP.

لا يجوز لأي موظف امتلاك أي ملكية SINTEX NP للاستخدام الشخصي أو جعلها متاحة لأطراف أخرى للاستخدام خارج SINTEX NP . كذلك يجب على الموظفين عدم استخدام أ□و□ SINTEX NP لمصلحتهم الشخصية أو السماح باستخدامها من قبل آخرين من غير الموظفين أو غير مصرح بهم من قبل المجموعة. اختلاس وسرقة لهذه الممتلكات هو جريمة ويمكن أن يؤدي إلى فرض عقوبات وفي حالة وقوع خرق للقانون الجاري به العمل سيكون معرض للمحاكمة مدنية أو جنائية.

" لا يسمح لأي موظف الاستيلاء على أصول SINTEX NP "

أ□و□ SINTEX NP ليست فقط المادية (الامو□، الإمدادات والاختراعات المسجلة، شبكات الحاسوب او الهاتف)، بل إنها تشمل ايضا الأ□و□ الغير الملموسة، مثل الافكار والمفاهيم او المعارف التي يطورها الموظفون في العمل داخل المؤسسة. وقوائم العملاء والموردين ومعلومات أخرى حو□ الاسواق المشار اليها ايضا، وكذلك جميع البيانات والمعلومات التي يمكن للمتعاونين الو□و□ إليها أثناء مزاولة مهامهم.

احترام قواعد السرية

Respect des règles de confidentialité

وحدهم لديهم الحق للولوج إلى المعلومات السرية المتعلقة بأنشطة الشركة SINTEX NP لا سيما تلك المتعلقة بالعملاء والموردين، الموظفين الذين تحدد واجباتهم ومسؤولياتهم بشكل □ريح لمعالجة هذه المعلومات واستخدامها والكشف عنها. يتم منح حقوق الو□و□ إليها وفقًا لطبيعة ونطاق الوظيفة ومسؤوليات كل موظف. بالإضافة إلى ذلك، يجب على أي موظف SINTEX NP الذي بحوزته المعلومات السرية أو التي تكون SINTEX NP مالكتها، يجب إذاً التأكد من أنها سرية ولا يتم استخدمها إلا للأغراض المسموح بها.

البيانات أو المعلومات السرية، كالنتائج، التنبؤات والبيانات الاخرى المالية، والمعلومات المتعلقة بالموارد البشرية والبيانات الشخصية وتلك المتعلقة بالتملك أو التنازلات أو المنتجات الجديدة أو الطلبيات. تتضمن المعلومات التي تمتلكها شركة SINTEX NP، على سبيل المثا□ ولا على سبيل الحصر، الاستراتيجيات التجارية، تحسينات المنتجات، المعلومات التقنية، الأنظمة، الاختراعات، الأسرار الصناعية أو الدراية التي تم تطويرها أو التي تم الحصو□ عليها من قبل شركة SINTEX NP.
ويشمل هذا التعريف أيضا البنود الخاضعة لاتفاقيات عدم الإفصاح،
الموظف الذي لا يستطيع الكشف عن المعلومات التي في حوزته أو استخدامها، أن يطلب المشورة من مديره،
يظل موظفو شركة SINTEX NP مرتبطين بهذه الالتزامات السرية حتى بعد انتهاء مهامهم.

الملكية الفكرية

Propriété intellectuelle

"واحدة من قيمنا"

تشمل حقوق الملكية الفكرية□ SINTEX NP براءات الاختراع، الدراية التي تم تطويرها، أسرار الصناعة، العلامات التجارية، وأسماء النطاقات، والمفاهيم الصناعية وحقوق التأليف. وهم يشكلون أحد أهم أ□ولنا الرئيسية وهي محمية بالقانون، أينما كان ذلك ممكناً.
من واجب على جميع المتعاونين الحفاظ على هذه الأ□و□.
تتعهد شركة SINTEX NP باحترام الملكية الفكرية للآخرين وألا تنتهك حقوق موظفيها.

استخدام وسائل اتصال الشركة

Utilisation des moyens de communication de l'entreprise

"لا للاستعمال الغير المشروع "

وسائل الاتصا□ التي تقدمها الشركة، والبريد الإلكتروني، والبريد الصوتي، والإنترنت، والهاتف (بما في ذلك الهواتف النقالة) وغيرها من وسائل الاتصا□ هي ملك□ SINTEX NP ويجب أن تستخدم لأغراض مهنية. استخدامها لأغراض شخصية على اساس الادراك بان الحياة الخا□ة والحياة المهنية ترتبط ارتباطا وثيقا وأن التوازن الصحيح بين الاثنين هو مفيد□SINTEX NP موظفيها.
ومع ذلك، يجب أن يظل هذا الاستخدام ضمن الحدود المعقولة والضرورية التي تفرضها الظروف،
يمنع على الموظفين استخدام البريد الإلكتروني أو شبكة الإنترنت الخا□ة بالشركة أو أي وسيلة اتصا□ أخرى لأغراض غير مشروعة أو إرسا□ أو استقبا□ الرسائل أو الصور التي يمكن اعتبارها مهينة أو مسيئة الإنسان.

لا يمكن لمدونة الأخلاقيات أن تفصل جميع الحالات المحتملة التي قد يتعرض فيها الموظف لخطر ما. يجب أن يستخدم كل منا المنطق السليم لتطبيق هذه المبادئ، مشيرا إلى القواعد والمبادئ التوجيهية القائمة، وعند الضرورة، طلب المشورة مع مسئوله أو مسئول الموارد البشرية.

الشروع في التنفيذ

MISE EN ŒUVRE

التوعية والتدريب

Sensibilisation et formation

يتم ترجمة هذه المبادئ إلى قواعد وإجراءات وتوجيهات، ويتم تنفيذ الدورات التدريبية حول الموضوع المقصود نشرها على نطاق واسع في المجموعة.
المدونة الأخلاقية متاحة لجميع المتعاونين على الشبكة الداخلية SINTEX NP ومتوفرة أيضا لجميع الشركاء على موقع المجموعة.
يتم عرض القيم والمبادئ الأخلاقية SINTEX NP خلال برنامج استقبال المتعاونين الجدد.

عواقب عدم الامتثال لسياسات الشركة

Conséquences du non-respect des politiques de l'entreprise

تقع على عاتق كل موظف مسؤولية التأكد من أن سلوكه وسلوك فريقه يلتزمان من جميع النواحي بمدونة الأخلاقيات وجميع تعليمات المجموعة.
بعض الانتهاكات لهذه القواعد قد تكون لها عواقب وخيمة ودائمة على الصورة والعلاقات التجارية والوضع المالي
.SINTEX NP عندما تبرر الظروف ذلك ، يجوز لـ SINTEX NP الشروع في إجراءات مدنية أو جنائية واتخاذ التدابير الداخلية المناسبة.

حرر بتاريخ 2018/06/19

الإدارة

Eric PISANI